

**Tender for Quotation**  
**कोटेशन हेतु निविदा****To**  
प्रति**Subject: Invitation for Quotation.**

विषय: कोटेशन आमंत्रण

You are invited to submit your most competitive quotation for the following goods/proposed works with Freight on Road (FOR) basis including all taxes.

निम्नलिखित सामग्री/प्रस्तावित कार्य हेतु सभी कर सहित एफओआर आधारित अपना सबसे अधिक स्पर्धात्मक कोटेशन प्रस्तुत करने के लिए आपको आमंत्रित किया जाता है।

Sr. No.	Brief Description Proposed Works	Specifications	Unit	Quantity (No.)	Name of the place/area for work to be performed.
1	Geo Green	Trade name: Organic Manure Name of Company: TATA Product Packing Size: 50 kg Bag	Bag	1200	Khati Mohalla, Shamgarh, Dist. Mandsaur 458883 Madhya Pradesh India
2	Talwar Zink (Super 14)	Trade Name: Micro Nutrient Name of Company: Crystal Packing: 500 g	Pack	1200	
3.	Biovita	Trade Name: Seed Weed Name of Company: PI Packing: 500 ml	Pack	1200	
4.	Potassium Humate Golden Flakes	Trade Name: Humic Acid Name of Company: Shriram Packing: 1 kg	Pack	2400	
5.	NPK (19:19:19)	Trade Name: Micronutrient Company Name: Shriram/Aris Packing: 1 kg	Pack	2400	

Note: Only the quotations fulfilling the following terms and conditions, will be accepted  
ध्यान दें: निम्नलिखित नियम एवं शर्तों को ध्यान में रखते हुए प्रस्तुत किए गए कोटेशन ही स्वीकार किये जाएंगे।

**Terms and Conditions**

नियम व शर्तें:

1. It is mandatory to mention date, number and GST Number/Registration/License Number/PAN Number in the quotation.  
कोटेशन में कोटेशन दिनांक कोटेशन नंबर और जीएसटी नंबर/पंजीकरण/लाईसेंस नंबर/पैन संख्या का उल्लेख होना अनिवार्य है।
2. If GST is applicable in the rate of goods/services, then kindly show GST separately in the quotation यदि सामग्री/प्रस्तावित कार्य की दर में यदि जीएसटी लागू होता है तो जीएसटी को कोटेशन में पृथक से अंकित करें।<sup>3</sup>
3. Provide information about the company's financial position for the last three years on the basis of audit balance sheet.  
ऑडिट बैलेंस शीट के आधार पर कंपनी की विगत तीन वर्षों की वित्तीय स्थिति की जानकारी प्रदान करें।
4. Transport and loading-unloading aspects should be clearly mentioned in the quotation. If the above is not clearly mentioned, transport and loading-unloading will be considered included in the rates provided in the quotation.  
कोटेशन में ट्रांसपोर्ट तथा लोडिंग-अनलोडिंग के संबंध में स्पष्ट उल्लेख होना चाहिए। यदि उक्त का स्पष्ट उल्लेख न होने की दशा में ट्रांसपोर्ट तथा लोडिंग-अनलोडिंग को कोटेशन दरों ही में सम्मिलित माना जायेगा।
5. Provide a clear and complete description of the required material/proposed work in the quotation along with the desired brand and specifications. In case these criteria are not fulfilled, the quotation will become invalid.  
कोटेशन में सामग्री/प्रस्तावित कार्य का स्पष्ट एवं पूर्ण विवरण लिखें। जिसमें सामग्री का वांछित ब्राण्ड तथा विशेष विवरण होना आवश्यक है। उक्त की पूर्ति न होने की दशा में कोटेशन अमान्य होगा।
6. Validity of quotation should be for at least 60 days and is necessary to be mentioned.  
कोटेशन की वैधताकम से कम 60 दिवस की होनी चाहिए। जिसका उल्लेख करना आवश्यक है।
7. Payment will be made through cheque/RTGS within 15-20 days after submission of the bill.  
बिल जमा करने के 15.-20 दिनों के भीतर चेक/आरटीजीएस के माध्यम से भुगतान किया जाएगा।
8. The quotation should be accompanied by a signed and a sealed copy of the said invitation letter for consent and receipt.  
कोटेशन के साथ उक्त आमंत्रण पत्र सहमति एवं प्राप्ति हेतु हस्ताक्षरयुक्त/मोहर सहित कॉपी लगी होनी चाहिए।
9. Submit the quotation in a sealed envelope addressed to the above mentioned state office with the complete address of the party.  
निम्नलिखित राज्य कार्यालय के पते पर पार्टी का पूर्ण पता लिखित सीलबंद लिफाफे में कोटेशन जमा करें।
10. If the material/work proposed is not supplied/completed as per the specifications, the material/work done will be rejected and returned at your cost.  
यदि सामग्री/प्रस्तावित कार्य के विनिर्देशके अनुसार आपूर्ति नहीं की जाती है तो सामग्री/किये गये कार्य को अस्वीकार कर दिया जाएगा और आपकी/वेण्डर की लागत पर वापस कर दिया जाएगा। इसके लिये सम्बंधित वेण्डर स्वयं जिम्मेदार रहेगी।
11. Any installation of material/equipment will be the overall responsibility of the vendor to be completed within the time limit.  
यदि सामग्री/उपकरण का इंस्टॉलेशन होना है तो उसके सुव्यवस्थित इंस्टॉलेशन का कार्य समय सीमा में करने की सम्पूर्ण जिम्मेदारी वेण्डर की रहेगी।
12. If you are selected and a Purchase Order/Work Order has been issued to you and you are unable to deliver the material/complete the work within the stipulated time period, then the organization can take a decision to blacklist your firm in the future.  
यदि आप क्रय प्रक्रिया में चयनित होकर आपको क्रय आदेश/कार्य आदेश जारी होता है तथा निर्धारित समयावधि में आप सामग्री डिलीवर करने/कार्य पूर्ण करने में असमर्थ रहते हैं तो भविष्य के लिये संस्था आपकी फर्म को ब्लैक लिस्टेड कर सकती है।

13. While submitting the quotation, it should be ensured that the bank account of your firm should not be frozen by the bank for any reason.

कोटेशन प्रस्तुत करते समय यह सुनिश्चित कर लिया जाये की आपकी फर्म का बैंक खाता किसी भी कारण से बैंक द्वारा फ्रिज नहीं होना चाहिए।

14. In case the payment is made in the name of the proprietor, it will be mandatory to clearly mention the name of the proprietor, bank account, IFSC code, etc. Payment in the name of any other person will not be acceptable.

प्रोपारायटर के नाम भुगतान होने की स्थिति में प्रोपारायटर का नाम एवं बैंक खाता, आईएफएससी कोड आदि स्पष्ट रूप उल्लेख करना अनिवार्य होगा। अन्य किसी व्यक्ति के नाम से भुगतान संभव नहीं होगा।

15. Last date for submission of quotation will be **27/07/2024**. The Management will reserve the right to consider the quotations received after the deadline.

कोटेशन जमा करने की अंतिम तिथि: **27/07/2024** रहेगी। इसके पश्चात् प्राप्त कोटेशनों पर विचार किये जाने का अधिकार संस्था प्रबन्धन के पास सुरक्षित रहेगा।

Note : The quantity provided can be of approximate quantity and may increase or decrease at the time of issuing the Purchase Order.

उक्त कोटेशन आमन्त्रण पत्र में अंकित मात्रा/संख्या/प्रस्तावित कार्य की अनुमानित मात्रा है, क्रय आदेश देते समय मात्रा/संख्या में कमी/वृद्धि संभव हो सकती है।

Thanking you

धन्यवाद!



(पवन पाटीदार )

राज्य प्रमुख -बीआईएसएलडी म.प्र.

Address for submission of Quotation:

कोटेशन प्रस्तुत करने का पता

E-7/226 Bharat Nagar Road, Near Dhanvantri Complex, Arera Colony, Bhopal 462016 Madhya Pradesh Phone:+91 0755-2561580

: बाएफ लाइव्हीहुड्स कार्यालय ई-7 226 भरत नगर रोड, धनवंतरी काम्पलेक्स के पास अरेरा कालोनी, भोपाल (म.प्र.) पिन कोड-462016 फोन न. 0755.2561580

(To be printed on Pre-numbered Quotation format. If same is not available, then on Letterhead with unique number and date)  
(पूर्व क्रमांकित कोटेशन प्रारूप पर मुद्रित किया जाए या यदि वह उपलब्ध नहीं है तो लेटरहेड पर अद्वितीय संख्या और तारीख के साथ मुद्रित किया जाए)

**FORMAT OF QUOTATION**

कोटेशन का प्रारूप

Sr. No.	Description of Goods/Services सामान/सेवा का विवरण	Specifications विशेष विवरण	Qty. संख्या	Unit इकाई	Quoted Unit Price प्रति इकाई कीमत	Total Amount कुल राशि
		<b>Total</b> कुल				
		<b>Taxes @ .....% (if any)</b> कर (यदि हो तो)				
		<b>Grand Total</b> कुल योग				

**Terms and Conditions:**

नियम और शर्तें:

1. Tax Registration No.  
कर पंजीकरण संख्या -
2. Transport -  
परिवहन -
3. HSN Code -  
चएसएन कोड -
4. Validity of Quotation –  
कोटेशन की वैधता -
5. Warranty/Guarantee –  
वारंटी/गारंटी -
6. Expiry date of the material (wherever applicable) –  
सामग्री की समाप्ति तिथि (जहां भी लागू हो) -
7. MSME Registration – Yes/No  
एमएसएमई पंजीकरण - हाँ/नहीं

Signature with Stamp of Firm  
फर्म की मुहर के साथ हस्ताक्षर

Name of Authorized signatory.

प्राधिकृत हस्ताक्षरकर्ता का नाम