



Invitation/Tender for Quotation
कोटेशन हेतु आमंत्रण/निवेदा पत्र

To
प्रति,

Subject: Invitation for Quotation

विषय: कोटेशन आमंत्रण पत्र।

You are invited to submit your most competitive quotation for the following goods/proposed works with Freight on Road (FOR) basis including all taxes.

निम्नलिखित सामग्री/प्रस्तावित कार्य हेतु सभी कर सहित एफओआर आधारित अपना सबसे अधिक स्पर्धात्मक कोटेशन प्रस्तुत करने के लिए आपको आमंत्रित किया जाता है।

Sr. No.	Brief Description of goods/Proposed works	Specifications	Unit of Measure	Quantity No./Works	Name of the place/area where the said work is to be performed.
1	Gabion Work	As per attached estimate	No.	23	District: Dhar, Madhya Pradesh

Note: Only the quotations which adhere to the following terms and conditions, will be accepted
ध्यान दें: निम्नलिखित नियम एवं शर्तों को ध्यान में रखते हुए प्रस्तुत किए गए कोटेशन ही स्वीकार किये जाएंगे।

Terms and Conditions नियम व शर्तें:

1. It is mandatory to mention quotation date, number and GST number/registration/license number/PAN number in the quotation.
कोटेशन में दिनांक, कोटेशन नंबर और जीएसटी नंबर/पंजीकरण/लाईसेंस नंबर/पैन संख्या का उल्लेख होना अनिवार्य है।
2. If GST is applicable in the rate of goods/services, then the GST needs to be shown separately in the quotation.
यदि सामग्री/प्रस्तावित कार्य की दर में यदि जीएसटी लागू होता है तो जीएसटी को कोटेशन में पृथक से अंकित करें।
3. Please write the name of the work and the name of the firm sending the quotation on top of the envelope.
कृपया कर कोटेशन के लिफाफे के ऊपर स्पष्ट अक्षरों में कार्य का नाम और कोटेशन भेजने वाली फर्म का नाम अवश्य लिखें।
4. The item-wise unit rates must not exceed the schedule rates approved by the Madhya Pradesh Panchayati Raj and Rural Development Department for construction under Rural Engineering Services (RES). BAIF Institute for Sustainable Livelihoods and Development reserves the right to take the final decision in any matter related to this.
मदवार दरें ग्रामीण अभियांत्रिकी सेवाएं के अंतर्गत निर्माण हेतु मध्य प्रदेश पंचायती राज एवं ग्रामीण विकास विभाग द्वारा अनुमोदित अनुसूची दरों से अधिक नहीं होनी चाहिए। इससे संबंधित किसी भी मामले में अंतिम निर्णय लेने का एकमात्र अधिकार बीआईएसएलडी के पास सुरक्षित रहेगा।

5. Taxes will be applicable as per Government norms in case service is provided. For this, it will be mandatory to link Aadhaar with PAN Card. In case the above type of link is not available, deduction will be made at the maximum tax rate as per Government rules.
प्रस्तावित कार्य को पूर्ण करने के दौरान शासन नियमानुसार टेक्स काटोती की जायेगी इस हेतु आधार का पेन कार्ड से लिंक होना अनिवार्य होगा। यदि उक्त प्रकार का लिंक न होने की दशा में शासन नियमानुसार अधिकतम टेक्स दर से कटोती की जायेगी।
6. If the party has conducted similar work in the past, provide the list of similar work carried out along with details of client, photographs and location of work if any.
यदि पार्टी ने पूर्व में समान कार्य किया है तो ग्राहक आदि के विवरण के साथ किए गए समान कार्य की सूची, फोटो और कार्य स्थान सहित प्रदान करें।
7. The transport and loading-unloading charges should be mentioned clearly in the quotation. If the above is not clearly mentioned, transport and loading-unloading charges will be considered included in the rate of quotation only.
कोटेशन में ट्रांसपोर्ट तथा लोडिंग-अनलोडिंग के संबन्ध में स्पष्ट उल्लेख होना चाहिए। यदि उक्त का स्पष्ट उल्लेख न होने की दशा में ट्रांसपोर्ट तथा लोडिंग-अनलोडिंग को कोटेशन दरों ही में सम्मिलित माना जायेगा।
8. The complete description of the required material/proposed work should be mentioned clearly in the quotation as well as the desired brand and specifications. In case the above is not fulfilled, the quotation will be invalid.
कोटेशन में सामग्री/प्रस्तावित कार्य का स्पष्ट एवं पूर्ण विवरण लिखें। जिसमें सामग्री का वांछित ब्राण्ड तथा विशेष विवरण होना आवश्यक है। उक्त की पूर्ति न होने की दशा में कोटेशन अमान्य होगा।
9. Validity of quotation should be for at least 30 days and should be mentioned.
कोटेशन की वैधता कम से कम 30 दिवस की होनी चाहिए। जिसका उल्लेख करना आवश्यक है।
10. Payment will be made through cheque/RTGS within 15-20 days after submission of bill.
बिल जमा करने के 15-20 दिनों के भीतर चेक/आरटीजीएस के माध्यम से भुगतान किया जाएगा।
11. The quotation should be accompanied by a signed/sealed copy of the said invitation letter for consent and receipt.
कोटेशन के साथ उक्त आमंत्रण पत्र सहमति एवं प्राप्ति हेतु हस्ताक्षरयुक्त/मोहर सहित कॉपी लगी होनी चाहिए।
12. Submit the quotation in a sealed envelope addressed to the above mentioned State Office with complete address of the party.
निम्नलिखित राज्य कार्यालय के पते पर पार्टी का पूर्ण पता लिखित सीलबंद लिफाफे में कोटेशन जमा करें।
13. If the material/work proposed is not supplied/completed as per the specifications, the material/work done will be rejected and returned at your/vendor's cost and the respective vendors will be responsible for the same.
यदि सामग्री/प्रस्तावित कार्य के विनिर्देश के अनुसार आपूर्ति नहीं की जाती है तो सामग्री/किये गये कार्य को अस्वीकार कर दिया जाएगा और आपकी/वेण्डर की लागत पर वापस कर दिया जाएगा, इसके लिये सम्बंधित वेण्डर स्वयं जिम्मेदार रहेगी।
14. If installation of material/equipment is to be done, then it will be the overall responsibility of the vendor to complete the installation work systematically within the time limit.
यदि सामग्री/उपकरण का इंस्टॉलेशन होना है तो उसके सुव्यवस्थित इंस्टॉलेशन का कार्य समय सीमा में करने की सम्पूर्ण जिम्मेदारी वेण्डर की रहेगी।
15. If you are selected in the purchasing process and a purchase order/work order is issued to you and you are unable to deliver the material/complete the work within the stipulated time period, then the organisation can blacklist your firm in the future.
यदि आप क्रय प्रक्रिया में चयनित होकर आपको क्रय आदेश/कार्य आदेश जारी होता है तथा निर्धारित समयावधि में आप सामग्री डिलेवर करने/कार्य पूर्ण करने में असमर्थ रहते हैं तो भविष्य के लिये संस्था आपकी फर्म को ब्लैक लिस्टेड कर सकती है।

16. While submitting the quotation, it should be ensured that the bank account of your firm is not frozen by the bank for any reason.

कोटेशन प्रस्तुत करते समय यह सुनिश्चित कर लिया जाये की आपकी फर्म का बैंक खाता किसी भी कारण से बैंक द्वारा फ्रिज नहीं होना चाहिए।

17. In case the payment is being made in the name of the proprietor, it will be mandatory to mention the name of the proprietor, bank account, IFSC code etc. Payment in the name of any other person will not be accepted.

प्रोपारायटर के नाम भुगतान होने की स्थिति में प्रोपारायटर का नाम एवं बैंक खाता, आईएफएससी कोड आदि स्पष्ट रूप उल्लेख करना अनिवार्य होगा। अन्य किसी व्यक्ति के नाम से भुगतान संभव नहीं होगा।

18. Last date for submission of quotation is **17/06/2026 (Before Noon i.e. 12:00 pm)** The Management will reserve the right to consider quotations which are received after the deadline.

कोटेशन जमा करने की अंतिम तिथि: **17/06/2026 (Before Noon i.e. 12:00 pm)** रहेगी। इसके पश्चात् प्राप्त कोटेशनों पर विचार किये जाने का अधिकार संस्था प्रबन्धन के पास सुरक्षित रहेगा।

Note ध्यान दें: The quantity provided is approximate quantity; the quantity may increase or decrease at the time of placing the Purchase Order.

उक्त कोटेशन आमन्त्रण पत्र में अंकित मात्रा/संख्या/प्रस्तावित कार्य की अनुमानित मात्रा है, क्रय आदेश देते समय मात्रा/संख्या में कमी/वृद्धि संभव हो सकती है।

Thanking you

धन्यवाद!



(डॉ. रविराज जाधव)

क्षेत्रीय निदेशक-बीआईएसएलडी पश्चिम

Address for submission of Quotation:

कोटेशन प्रस्तुत करने का पता

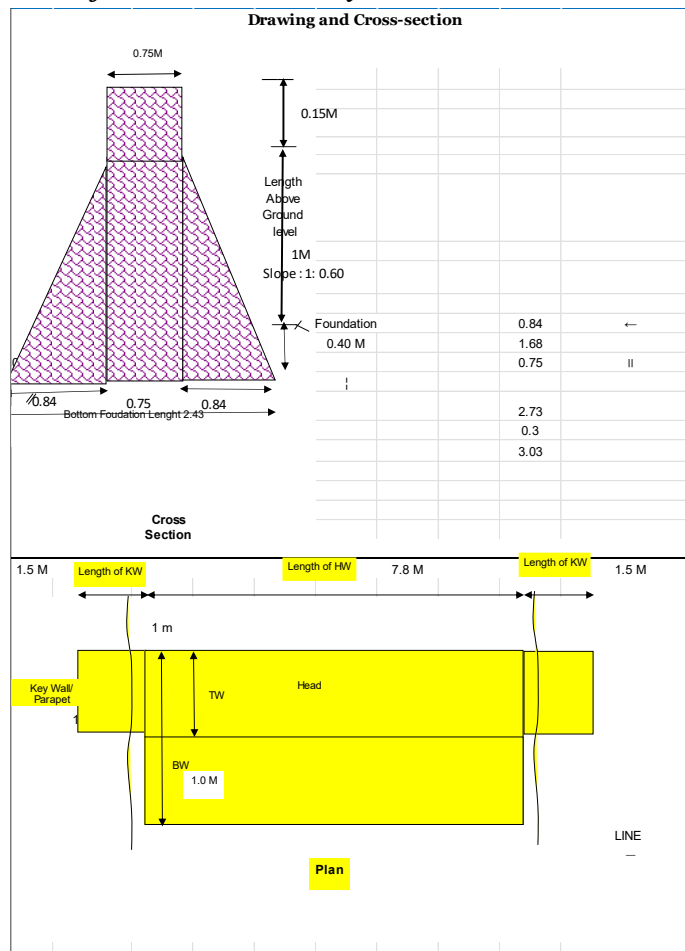
E-7/226 Bharat Nagar Road
Near Dhanvantri Complex, Arera Colony
Bhopal 462016
Madhya Pradesh
Telephone: 0755-2561580

: बाएफ लाइव्हीहुड्स कार्यालय, ई-7/226, भरत नगर रोड,
धनवंतरी काम्पलेक्स के पास, अरेरा कालोनी, भोपाल (म.प्र.),
पिन कोड-462016, फोन न. 0755-2561580

On Letterhead of the Firm/Stamp BOQ

Name of Work: Estimate for Gabion Structure					
GPS Location: 22.311198, 75.468663				Gabion-01	
Village: Simrali					
Abstract sheet GB					
Sr. No.	Particulars	Total Qty.	Unit	Rate	Amount
1	Earth work in bulk excavation (exceeding 30cm in depth, 1.5m in width as well as 10sqm. On plan) including disposal of excavated soil lead upto 50m and lift upto 1.5m, disposed soil to be levelled and neatly dressed.	1	Cum.		
2	22cm thick dry stone pitching (without quarry spalls) with individual stone of 22cm depth and minimum size 0.014	1	Cum.		
	Coping for the Body Wall & Transerve Sill (1:2:4)	1	Cum.		
4	Providing & fixing G.I. chain Link 10 gauges thick with opening of 50mm x 50mm*10	1	Sqm.		
				Amount	
				GST 18%	
				Grand Total Amount	

Note: The item-wise unit rates must not exceed the schedule rates approved by the Madhya Pradesh Panchayati Raj and Rural Development Department for construction under Rural Engineering Services (RES). BAIF Institute for Sustainable Livelihoods and Development reserves the right to take the final decision in any matter related to this.



On letterhead of the Firm/Stamp

दिनांक:.....

प्रति,
राज्य प्रमुख
बीआईएसएलडी, भोपाल (म.प्र.)

कार्य हेतु सहमति पत्र

मैं,, पिता श्री....., प्रोपरायटर

जीएसटी, पता:.....

....., मोबाइल नंबर:.....

ई-मेल आईडी:

मैं, लिखित रूप में सहमति देता हूँ कि यदि बीआईएसएलडी (BAIF Institute for Sustainable Livelihoods and Development) द्वारा मुझे कार्य आवंटित किया जाता है, तो मैं निम्नलिखित नियम एवं शर्तों के अनुसार कार्य करने हेतु पूर्णतः सहमत हूँ:

1. मैं सभी निर्माण कार्य बीआईएसएलडी द्वारा निर्धारित बीओक्यू (BOQ) एवं ड्राइंग के अनुसार ही करूंगा।
2. आवंटित कार्य की कुल लागत में सामग्री, श्रम एवं अन्य आवश्यक मदें सम्मिलित हैं, जिसकी मुझे पूर्व से जानकारी है।
3. कार्य में प्रयुक्त सामग्री पर लागू जीएसटी का भुगतान करना मेरी जिम्मेदारी होगी, एवं मैं अपने जीएसटी नंबर के साथ बिल प्रस्तुत करूंगा तथा समय-सीमा के भीतर जीएसटी का भुगतान करूंगा।
4. मेरे बिलों पर आयकर नियमों के अनुसार टीडीएस (TDS) कटौती की जाएगी, जिसे मैं स्वीकार करता हूँ।
5. कार्य आदेश के अनुसार कार्य को निर्धारित समय सीमा में पूर्ण करना मेरी जिम्मेदारी होगी। यदि कार्य समय पर पूर्ण नहीं किया जाता है, तो प्रतिदिन ₹1000 (एक हजार रुपये) की दर से विलंब दंड मेरे बिल से कटौती की जाएगी, जिसके लिए मैं सहमत हूँ।
6. यदि कार्य में उपयोग की गई सामग्री अथवा निर्माण की गुणवत्ता असंतोषजनक पाई जाती है, तो बीआईएसएलडी बिना भुगतान के कार्य को रोक सकती है, जिसे मैं स्वीकार करता हूँ।
7. अंतिम भुगतान के पश्चात यदि कार्य की गुणवत्ता संबंधी कोई शिकायत प्राप्त होती है, तो मैं उसे अपने खर्चे पर ठीक कराऊंगा।
8. निर्माण कार्य में संलग्न श्रमिकों तथा सामग्री आपूर्तिकर्ताओं को भुगतान करना मेरी जिम्मेदारी होगी। यदि किसी भी श्रमिक को भुगतान बकाया रहता है, तो उसके लिए बीआईएसएलडी उत्तरदायी नहीं होगी और ऐसी स्थिति में मेरा कार्य आदेश निरस्त किया जा सकता है।
9. कार्य के दौरान श्रमिकों एवं नागरिकों की सुरक्षा की सम्पूर्ण जिम्मेदारी मेरी होगी। किसी भी दुर्घटना/अप्रत्याशित घटना की स्थिति में मैं स्वयं जिम्मेदार रहूंगा।
10. प्रत्येक निर्माण कार्य प्रारंभ से पूर्व, कार्य के दौरान, भुगतान के समय एवं कार्य पूर्ण होने के पश्चात, उच्च गुणवत्ता युक्त (हार्ड रेजोल्यूशन) फोटोग्राफ्स की सॉफ्ट एवं हार्ड कॉपी बीआईएसएलडी को उपलब्ध कराऊंगा।

11. उपर्युक्त सभी शर्तों का पालन करूंगा एवं कार्य के दौरान किसी समस्या के उत्पन्न होने पर आपसी संवाद से समाधान का प्रयास करूंगा। समाधान न हो पाने की स्थिति में बीआईएसएलडी मेरा कार्य तत्काल प्रभाव से रोक सकती है और भुगतान पर रोक लगा सकती है, जिसकी मुझे जानकारी है।
12. मैं बीआईएसएलडी को यह आश्चस्त करता हूँ कि परियोजना के अंतर्गत मुझे जो भी कार्य सौंपे जाएंगे, उन्हें मैं सेवाभाव एवं सर्वश्रेष्ठ गुणवत्ता के साथ, निर्धारित ड्राइंग के अनुसार, सुन्दर ढंग से पूर्ण करूंगा।
13. कोटेशन/टेण्डर स्वीकृत होने पर उक्त नियम एवं शर्तों को 100 रुपये के स्टाम पेपर पर कार्य प्रारम्भ के पूर्व बीआईएसएलडी को जमा करना होगा।

सहमति प्रदाता के हस्ताक्षर, नाम एवं मुहर सहित

हस्ताक्षर:

नाम:

तारीख:

गवाहगण के हस्ताक्षर, नाम एवं मोबाइल नंबर सहित

1.

हस्ताक्षर:

नाम:

मेबाइल:

2.

हस्ताक्षर:

नाम:

मेबाइल: